

太枠線内は必ず全項目記入し、本用紙の
コピーを大切に保管してください。(6年間)

共同申請同意書

以下の個人及び法人等は、燃料電池の利用拡大に向けたエネファーム等導入支援事業費補助金(家庭用燃料電池システム導入支援事業)交付規程第7条に基づき、補助金の申込・交付申請をするにあたり応募要領を確認の上、共同申請することに同意します。ただし、リース等契約期間が6年未満の場合は申込・交付申請をしないものとします。

なお、補助金相当額はリース等契約者に還元します。ただし、リース等契約者が6年間以上継続して使用しない場合は、補助対象システム所有者から補助金を返還するものとします。

共同申請者	法人名又は氏名
1. 申請者 (リース事業者等)	<p>法人の場合は、社印を押してください。</p> <p>〇〇リース株式会社</p> <p>社印</p> <p>※様式第1(1/2)または様式第2(1/2)の一般用または建売用申請者名をご記入ください。</p>
2. リース等契約者 (間に介在する 場合)	<p>法人の場合は、社印を押してください。</p> <p>△△株式会社</p> <p>社印</p> <p>※個人・法人を問わず、リース等契約における契約者名をご記入ください。</p>
3. リース等契約者 (補助対象システム 使用者)	<p>個人・個人事業主の場合は、 認印でも可。</p> <p>虎ノ門 太郎</p> <p>虎ノ門</p> <p>※個人・法人を問わず、リース等契約における契約者名をご記入ください。 また、個人事業主の場合は、事業者の個人名をご記入ください。</p>

※ 印鑑は必ず朱肉で押印してください。カラーコピーは不可。

※ 法人の場合は、社印を押してください。

※ 個人事業主の場合は、個人印を押してください。

注1: 内容訂正の場合は、二重線で抹消の上訂正印を押印し正しく訂正してください。尚、訂正印はそれぞれの欄に使用した印を使用してください。修正液等での訂正は、無効になります。

注2: この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。本用紙のコピーは申請者のお手元で大切に保管してください。(6年間)